

**SERVIZI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE
DELLA NEWSLETTER AZIENDALE DAL TITOLO
“NEWSLETTER DEL GME”**

CAPITOLATO TECNICO

*

1. QUADRO DI RIFERIMENTO

1.1 IL GESTORE DEI MERCATI ENERGETICI S.P.A.

Il Gestore dei mercati energetici S.p.A. (GME) è la società a cui è stata affidata - ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 79/99 (nel seguito Decreto) - l'organizzazione e la gestione economica del Mercato Elettrico, ovvero il mercato organizzato all'ingrosso dell'energia elettrica, comunemente conosciuto come "borsa elettrica".

Il GME è totalmente partecipato dalla società Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A. (GSE), a sua volta totalmente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La costituzione del GME si inquadra nel più ampio contesto del processo di liberalizzazione del settore elettrico avviato nel 1999 e la sua missione consiste nel favorire lo sviluppo di un sistema elettrico nazionale concorrenziale.

Ad oggi il GME rappresenta uno dei principali soggetti istituzionali di riferimento del settore elettrico ed in quanto tale svolge un ruolo di rilievo, affiancandosi agli altri soggetti istituzionali del settore (Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Autorità per l'energia elettrica, il gas ed il sistema idrico, ecc.).

Dal 2007 il GME gestisce anche la Piattaforma dei Conti Energia a Termine (PCE), attraverso la quale gli operatori che negoziano energia elettrica al di fuori della borsa elettrica registrano le obbligazioni commerciali e dichiarano i relativi programmi di immissione e prelievo di energia elettrica.

Il GME è attivo non solo nel settore elettrico, ma partecipa all'attuazione delle politiche ambientali adottate dall'Italia attraverso la gestione dei Mercati per l'ambiente, ovvero del Mercato dei Certificati Verdi, del Mercato dei Titoli di Efficienza Energetica e dei Sistemi di trasferimento delle garanzie di origine. Attraverso questi mercati il GME promuove lo sviluppo delle fonti rinnovabili, l'incremento del risparmio energetico e la riduzione delle emissioni dannose per l'ambiente; il mercato, infatti, rappresenta uno strumento in grado di consentire alle imprese di adottare scelte ambientalmente sostenibili con il minor dispendio economico possibile.

Al GME è stata, altresì, affidata la gestione del mercato del gas naturale ai sensi dell'art. 30 della legge 99/09.

In particolare, l'articolo 30, comma 1, della legge 23 luglio 2009, n. 99 ha affidato, in esclusiva, al GME la gestione economica del mercato del gas naturale e l'organizzazione dello stesso secondo criteri di neutralità, trasparenza, obiettività, nonché di concorrenza. In particolare, il GME, organizza e gestisce la P-



GAS, di cui al Decreto del Ministro dello sviluppo economico 18 marzo 2010, ovvero la piattaforma per l'assolvimento degli obblighi di cessione relativi a produzione nazionale, import e stoccaggio virtuale.

Nel corso del 2010, un ulteriore passo in avanti verso la progressiva realizzazione della "Borsa del gas" si è concretizzato con l'avvio, in data 10 dicembre 2010, dell'operatività del mercato a pronti del gas naturale.

Successivamente, nel dare attuazione alle disposizioni di cui all'art. 32, comma 1, del decreto legislativo 1 giugno 2011, n. 93 il disegno del M-GAS è stato completato mediante l'introduzione del mercato a termine del gas con obbligo di consegna e ritiro. Le regole di funzionamento del MGAS, costituito dall'insieme del mercato a pronti e del mercato a termine, sono contenute nella Disciplina del mercato del gas naturale, approvata con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico del 6 marzo 2013, come successivamente modificato ed integrato.

Il disegno del mercato del gas è stato ulteriormente completato dalla deliberazione dell'AEEG ARG/GAS 45/11, come successivamente modificata ed integrata, con la quale il Regolatore ha introdotto la disciplina del servizio di bilanciamento basato su meccanismi di mercato. Ai sensi della predetta deliberazione il GME, per conto del Responsabile del bilanciamento, organizza e gestisce la Piattaforma per il bilanciamento del gas naturale, articolata in comparto G-1 (mercato locational) e comparto G+1.

Il decreto legislativo n. 249 del 31 dicembre 2012, in recepimento della direttiva 2009/119/CE del Consiglio U.E. del 14 settembre 2009 - recante l'obbligo per gli Stati membri di mantenere un livello minimo di scorte di petrolio greggio e/o di prodotti petroliferi - pone l'obiettivo di rafforzare la legislazione nazionale in materia di scorte petrolifere di sicurezza, nonché di promuovere il livello di concorrenza nel settore petrolifero, ampliando le opportunità di offerta e di approvvigionamento di servizi logistici e di prodotti petroliferi.

Nell'ambito degli interventi pro-concorrenziali promossi dal d.lgs. 249/2012, il GME è stato investito del compito di sviluppare una piattaforma di mercato della logistica petrolifera di oli minerali (art. 21, comma 1, del d.lgs. 249/2012), finalizzata a facilitare la negoziazione di capacità logistiche di breve, medio e lungo termine, nonché di costituire una piattaforma di mercato all'ingrosso dei prodotti petroliferi (art. 22, comma 1, del d.lgs. 249/2012) finalizzata a favorire la negoziazione di prodotti petroliferi liquidi per autotrazione.

Ai fini della costituzione della piattaforma logistica di oli minerali ed in particolare del set informativo funzionale all'avvio della stessa, l'art. 21, comma 2 del d.lgs. 249/2012 prevede che i soggetti che a qualunque titolo detengono, sul territorio nazionale, capacità di stoccaggio di oli minerali, anche non utilizzata, relativa a depositi la cui capacità sia superiore a 3000 metri cubi, comunichino annualmente al GME i dati relativi alle capacità nella propria disponibilità secondo il modello di rilevazione approvato con

decreto direttoriale 17371/2013. Il GME ha predisposto, quindi, una Piattaforma di rilevazione della Capacità di Stoccaggio di Oli Minerali (PDC-oil) per l'acquisizione e la gestione dei dati anagrafici dei soggetti obbligati, oltreché delle informazioni e dei dati afferenti la capacità logistica nella titolarità degli stessi.

Nell'ambito del processo di integrazione dei mercati all'ingrosso dell'energia elettrica nell'UE - conformemente alle disposizioni del Regolamento CE n. 714/2009 - il GME dal 1° gennaio 2011 ha avviato il progetto di Market Coupling (MC) - finalizzato all'integrazione del mercato spot italiano con quello sloveno - realizzato mediante l'implementazione di una piattaforma comune per l'allocatione della capacità di trasporto transfrontaliera.

Il GME è, inoltre, impegnato nel progetto Price Coupling of Regions (PCR). Tale progetto, che vede il coinvolgimento, oltre che del GME, anche delle principali borse elettriche europee, ed il supporto dell'Associazione europea delle borse energetiche (EuroPEX), si pone, tra gli obiettivi, quello di favorire la costituzione di un Mercato Integrato dell'energia elettrica nei paesi dell'UE entro il 2014, scadenza indicata dalle competenti istituzioni europee per l'avvio del mercato unico.

Per una descrizione approfondita delle funzioni del GME e delle piattaforme gestite dal GME stesso si rinvia al sito www.mercatoelettrico.org.

1.2 LA NEWSLETTER DEL GME

Il Gestore dei Mercati Energetici pubblica, da gennaio 2008, la propria newsletter aziendale, denominata "Newsletter del GME" (di seguito "Newsletter"). Tale Newsletter è una pubblicazione mensile a carattere tecnico-professionale in formato elettronico¹, pubblicata sul sito internet del GME <http://www.mercatoelettrico.org/It/tools/newsletter.aspx> e distribuita per via telematica al pubblico di riferimento (target) del GME di seguito specificato:

- operatori attuali² e potenziali, nazionali ed internazionali, dei mercati, anche futuri, organizzati e gestiti dal GME;

¹ Iscrizione al Tribunale di Roma n. 456/07 del 28/09/07; Proprietario ed editore: Gestore del Mercato elettrico S.p.A. (ora Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.).

² Gli operatori attuali dei mercati gestiti dal GME possono essere visualizzati sul sito del GME ai seguenti link:

Elenco degli operatori ammessi al mercato elettrico:

<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/MercatoElettrico/ElencoOperatori.aspx> ;

Elenco degli operatori ammessi alla PCE <http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/PCE/OperatoriPCE.aspx> ;

Elenco degli operatori ammessi al mercato dei certificati verdi <http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/CV/OperatoriCV.aspx> ;

Elenco degli operatori ammessi al mercato dei titoli di efficienza energetica

<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/TEE/MercatoTEE.aspx?filename=elencooperatori>

Elenco degli operatori ammessi al registro dei titoli di efficienza energetica

<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/TEE/OperatoriRegistroTEE.aspx>

- società, nazionali ed internazionali, operanti nel settore energetico (energia elettrica, gas, petrolio, commodities, etc) ed ambientali;
- soggetti istituzionali, nazionali ed internazionali, [ministeri (in particolare MISE, MATT, MEF), autorità amministrative indipendenti (AEEGSI, ACER, Antitrust, Consob, ecc.), Parlamento];
- associazioni di settore, nazionali ed internazionali (Confindustria, Anev, Aper, Assoelettrica, Assocarta, Assoutility, Assofond, EUROPEX, EURELECRIC, ecc.);
- regioni ed enti locali;
- istituti bancari, nazionali ed internazionali, coinvolti nel sistema energetico ed ambientale;
- università ed istituti di ricerca e formazione, nazionali ed internazionali, nell'ambito del settore energetico/ambientale;
- stampa, nazionale ed internazionale;
- personalità istituzionali e dell'economia, opinion leaders, ecc.

2. OGGETTO

Oggetto della presente procedura di gara è l'affidamento dei servizi finalizzati alla realizzazione della newsletter aziendale dal titolo "Newsletter del GME", e più precisamente dei servizi di seguito indicati:

- progettazione grafica della newsletter e degli strumenti promozionali;
- impaginazione del prodotto editoriale;
- supporto redazionale;
- attività di comunicazione.

3. PIANO EDITORIALE DELLA NEWSLETTER DEL GME

Il GME ha avviato la pubblicazione della Newsletter nell'ottica di favorire la conoscenza della Società e dei mercati gestiti dal GME, oltre che delle principali tematiche relative al settore energetico ed ambientale in generale (energia elettrica, gas, petrolio, commodities, etc.).

La Newsletter ha lo scopo di fornire ai propri lettori, in maniera puntuale e approfondita, informazioni generali, tecniche e scientifiche inerenti il settore energetico ed ambientale. Tale pubblicazione intende essere, quindi, uno strumento di approfondimento per tutti gli operatori, i professionisti e le istituzioni del

Elenco degli operatori ammessi al mercato del gas
<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/Gas/OperatoriMGas.aspx>
Elenco degli operatori ammessi alla piattaforma P-GAS
<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/Gas/OperatoriGas.aspx>
Elenco degli operatori ammessi alla PB-GAS
<http://www.mercatoelettrico.org/It/Mercati/PB-GAS/OperatoriPBGAS.aspx>

settore energetico (energia elettrica, gas, petrolio, commodities, ecc.), che si contraddistingua per **attualità, ampiezza, approfondimento e prestigio dei contenuti.**

Il piano editoriale della Newsletter del GME è caratterizzato da più sezioni, alcune di carattere prettamente tecnico, altre di approfondimento e d'attualità, come specificato nello schema che segue:

PIANO EDITORIALE DELLA NEWSLETTER DEL GME	
CONTENUTI	COMPETENZA
<p>FOCUS ENERGIA</p> <p>- articolo, dossier, intervista o faccia a faccia tra personaggi di rilievo, relativo a tematiche d'attualità nell'ambito del settore energia-ambiente, realizzato in esclusiva per il GME;</p>	Soggetto aggiudicatario
<p>APPROFONDIMENTI</p> <p>- articolo di approfondimento, realizzato in esclusiva per il GME, a carattere tecnico-scientifico;</p> <p>- relativo al settore energetico-ambientale (energia elettrica, gas, petrolio, etc.) ed inerente, <u>a titolo esclusivamente esemplificativo e non esaustivo</u>, le dinamiche di settore, gli impatti delle politiche settoriali, la struttura ed evoluzione dei mercati, gli impatti dei provvedimenti normativi e/o di regolazione, comparazioni internazionali, etc;</p>	Soggetto aggiudicatario
<p>APPUNTAMENTI</p> <p>calendario dei principali eventi nazionali ed internazionali del settore energetico ed ambientale (seminari, fiere, convegni, corsi di formazione) nazionale ed internazionale</p>	Soggetto aggiudicatario
<p>REPORT MENSILI SULL'ANDAMENTO DEI MERCATI ENERGETICI ED AMBIENTALI</p> <ul style="list-style-type: none"> — MERCATO ELETTRICO/ITALIA — MERCATO GAS/ITALIA — MERCATO CARBURANTI/ITALIA — MERCATI ENERGETICI EUROPA — MERCATI AMBIENTALI: <ul style="list-style-type: none"> - MERCATO DEI TEE/ITALIA - MERCATO DEI CV/ITALIA - MERCATO DELLE GARANZIE DI ORIGINE/ITALIA <p>Si fa presente che i contenuti della sezione "REPORT MENSILI SULL'ANDAMENTO DEI MERCATI ENERGETICI ED AMBIENTALI" potranno subire ampliamenti in ragione dell'evoluzione delle attività del GME.</p>	GME
<p>NOVITA' NORMATIVE</p> <p>Rassegna ed analisi delle principali novità normative del settore energetico</p>	GME
<p>ALTRA SEZIONE GME [titolo da definire]</p> <p>Articoli di approfondimento a cura di un rappresentante del GME (Vertici aziendali o Responsabili d'area) riguardo alle attività aziendali e a tematiche relative ai mercati dell'energia ed ambientali e al settore energetico-ambientale in generale.</p>	GME

I contenuti sopraindicati dovranno essere realizzati in lingua italiana.

4. PERIODICITÀ DELLA NEWSLETTER

La newsletter aziendale ha periodicità mensile.

Si prevede, in particolare, la pubblicazione complessiva di 22 numeri, pubblicati con cadenza mensile, nell'intero arco del periodo contrattuale (11 numeri annuali, pubblicati con cadenza mensile, per ogni anno).

5. ATTIVITA' A CURA DEL SOGGETTO AGGIUDICATARIO

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla realizzazione di 22 numeri della Newsletter, pubblicati con cadenza mensile.

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, in particolare, alla fornitura dei seguenti servizi:

i. PROGETTAZIONE GRAFICA DELLA NEWSLETTER E DEGLI STRUMENTI PROMOZIONALI

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla progettazione grafica di:

a) un documento elettronico in formato .pdf (Acrobat), completo di tutti i testi, grafici e immagini previsti dal Piano editoriale. Il documento sarà formato da un minimo di 34 pagine ad un massimo di 60 pagine e potrà contenere link interattivi che rinviano a siti internet esterni.

b) una pagina html (che rinvia al documento .pdf), che sarà utilizzata come testo del messaggio di posta elettronica attraverso il quale il prodotto editoriale sarà distribuito³.

La pagina html deve contenere ALMENO:

- il sommario degli argomenti trattati all'interno del pdf. Per ogni sezione del sommario deve essere inserita la titolazione e il rimando alla numerazione della pagina del documento elettronico in formato .pdf cui essa è riferita, nonché un breve abstract dell'Approfondimento ed il relativo nome dell'autore;

- disclaymer;

- Link di cortesia (es: iscrizione/cancellazione, privacy, etc..);

- Link istituzionali (es: link al sito GME);

³ Si fa presente che il soggetto aggiudicatario dovrà predisporre la *pagina html* in due versioni, che differiscono esclusivamente nel testo del disclaymer, che sarà fornito dal GME.

- Link per il download (scaricamento) del file pdf, che sarà pubblicato a cura del GME sul sito internet aziendale www.mercatoelettrico.org.

c) un banner promozionale, da utilizzare nelle campagne di promozione della Newsletter sul web, fornito in formato jpg (forma statica), gif e swf (forma animata) ed almeno nel formato 772x65 pixel ed in 3 (tre) ulteriori diversi formati tra quelli maggiormente utilizzati per il web (leaderboard, Full Banner, ecc.). Il servizio dovrà essere comprensivo dell'ideazione dei testi (copywriting).

d) un annuncio pubblicitario per la stampa, almeno in 3 (tre) diversi formati tra quelli maggiormente utilizzati, da impiegare nelle campagne di promozione della Newsletter sulla stampa. Il servizio dovrà essere comprensivo dell'ideazione dei testi (copywriting).

Ai fini della progettazione grafica, il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere alla formulazione di almeno tre proposte grafiche di massima per tutti i prodotti previsti (documento in formato .pdf, pagina html, banner promozionale, annuncio pubblicitario), da sottoporre alla valutazione del GME per la relativa scelta.

Il fornitore dovrà quindi provvedere all'impaginazione di un numero di prova della newsletter (documento elettronico in formato .pdf, pagina html), completo di tutti i contenuti che verranno forniti dal GME, nel rispetto della proposta grafica scelta dal GME (cfr. punto 5.ii), al fine di impostare il menabò⁴ della newsletter.

ii. IMPAGINAZIONE DEL PRODOTTO EDITORIALE

Il servizio prevede l'impaginazione del documento in formato .pdf, completo di tutti i testi, i grafici/tabelle e le immagini (preventivamente visionati e approvati dal GME), e della pagina .html, per 22 numeri (con cadenza mensile).

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, in particolare, all'impaginazione per ogni numero della Newsletter di tutti i contenuti (testi, grafici, tabelle⁵ ed immagini⁶) previsti dal Piano editoriale, provvedendo alla realizzazione di:

a) un documento elettronico in formato .pdf, come specificato al punto 5, i), a);

⁴ Per menabò si intende il modello utilizzato per l'impaginazione di prodotti editoriali di più pagine che contengono testo, tabelle e/o immagini.

⁵ Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere all'adattamento, ai fini dell'impaginazione, di grafici/tabelle/immagini forniti dal GME in formato excel, ppt, pdf o similari, nel rispetto del progetto grafico ideato dal soggetto aggiudicatario e approvato dal GME (adattamento del font, dei colori, etc). Grafici e tabelle, in particolare, dovranno essere lavorati al fine di risultare omogenei, a titolo esemplificativo e non esaustivo, per font, scala cromatica, tipologia di griglia di sfondo delle tabelle, etc., coerentemente con il progetto grafico predetto.

⁶ Le immagini dovranno essere tratte dalla/e banca/che immagini nella disponibilità del soggetto aggiudicatario. Il soggetto aggiudicatario si obbliga a garantire al GME il diritto di utilizzare e riprodurre a qualunque fine e senza alcun limite, le immagini predette, manlevando, altresì, il GME da qualsivoglia azione e/o pretesa avanzata da terzi in relazione alla violazione di propri diritti, quali, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, diritti d'autore, brevetti, copyright, marchi, e simili diritti di proprietà industriali e/o intellettuali, violazione della privacy, danno all'immagine.

b) una pagina html, come specificato al punto 5, i), b).

Per ogni numero della newsletter, la pagina html dovrà essere fornita in linguaggio html valido secondo gli standard internazionali esistenti e completa delle relative immagini (in formato gif o jpg). La pagina, inoltre, non dovrà contenere linguaggi di script (javascript, flash, applet, ecc.).

Il nome di ogni file htm dovrà contenere la data, indicata secondo lo standard: "anno-mese-giorno-nomefile" (per esempio: "20061103newsletter.htm").

I contenuti del documento in formato .pdf e della pagina .html dovranno essere impaginati nel rispetto del progetto grafico elaborato dal soggetto aggiudicatario e approvato dal GME.

Il documento in formato .pdf e la pagina .html dovranno inoltre essere compatibili per la visualizzazione mediante smartphone e tablet.

Per rendere flessibile l'impaginazione del prodotto, i contenuti della Newsletter potranno essere inseriti in ordine variabile, secondo le indicazioni del GME.

Si fa presente che successivamente alla scelta da parte del GME della proposta grafica di massima (cfr. punto 5.i), il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere, entro 5 (cinque) giorni lavorativi⁷ dalla comunicazione da parte del GME della proposta grafica prescelta, all'impaginazione di un numero di prova della newsletter (documento elettronico in formato .pdf, pagina html), secondo la proposta grafica predetta, completo di tutti i contenuti che formano la Newsletter, che verranno forniti dal GME, al fine di impostare il menabò della newsletter. Si fa presente che il soggetto aggiudicatario dovrà fornire al GME il numero di prova predetto, approvato dal GME, anche in formato Indesign, su supporto elettronico (CD/DVD) ed in triplice copia.

Il soggetto aggiudicatario, ai fini dell'impaginazione di ogni numero della Newsletter, dovrà:

- 1) *nel caso in cui venga richiesta dal GME l'impaginazione contestuale di tutti i contenuti della Newsletter, rendere disponibile al GME la prima bozza dell'impaginato, completo di tutti i testi, i grafici/tabelle e le immagini che formano la Newsletter, entro e non oltre 22 (ventidue) ore riferite a giorni lavorativi⁸ dalla richiesta di avvio dell'impaginazione inviata dall'ufficio competente del GME.*
- 2) *nel caso in cui venga richiesta dal GME l'impaginazione dei contenuti della Newsletter man mano che questi risulteranno disponibili, rendere disponibile al GME la prima bozza dell'impaginato di*

⁷ Per giorno lavorativo si intende un giorno dal lunedì al venerdì, ad eccezione di quelli riconosciuti festivi dallo Stato a tutti gli effetti civili.

⁸ Per ore riferite a giorni lavorativi si intendono quelle tra le ore 9.00 e le ore 13.00 e dalle 14.30 alle 18.30 dei giorni dal lunedì al venerdì, ad eccezione dei giorni riconosciuti festivi dallo Stato a tutti gli effetti civili.

volta in volta richiesto (completo dei relativi testi, grafici/tabelle e immagini), entro e non oltre 4 (quattro) ore riferite a giorni lavorativi dalla richiesta di impaginazione inviata dall'ufficio competente del GME.

Le **bozze successive** alla prima bozza di cui ai punti 1) e 2), complete delle modifiche e/o integrazioni richieste volta per volta dal GME, dovranno pervenire entro e non oltre 4 (quattro) ore riferite a giorni lavorativi dalla richiesta inviata dall'ufficio competente del GME.

In virtù di eventuali specifiche necessità, il GME si riserva la facoltà di richiedere che il servizio di impaginazione venga realizzato nella giornata del sabato (dalle ore 9.00 alle ore 13.00).

In caso di ritardo nella consegna della **prima bozza** dell'impaginato rispetto ai tempi indicati - *entro e non oltre 22 (ventidue) ore riferite a giorni lavorativi dalla richiesta di avvio dell'impaginazione inviata dall'ufficio competente del GME inerente tutti i contenuti della Newsletter, ovvero entro e non oltre 4 (quattro) ore riferite a giorni lavorativi dalla richiesta di impaginazione inviata dall'ufficio competente del GME inerente i contenuti disponibili della Newsletter* - , il GME potrà richiedere, in forma scritta (trasmessa via e-mail, fax, lettera, etc.), il pagamento della somma di € 100,00 (cento) per ogni ora di ritardo, fatto salvo il diritto del GME al risarcimento di ogni ulteriore danno.

Qualora il GME contesti in forma scritta (trasmessa via e-mail, fax, lettera, etc.) al soggetto aggiudicatario, per n. 3 (tre) volte un ritardo nella consegna della prima bozza superiore a 12 (dodici) ore riferite a giorni lavorativi, il contratto potrà essere risolto dal GME, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

In caso di ritardo nella consegna delle **successive bozze**, complete delle modifiche e/o integrazioni richieste volta per volta dal GME, rispetto ai tempi indicati (*entro e non oltre 4 ore riferite a giorni lavorativi dalla richiesta inviata dall'ufficio competente del GME*) il GME potrà richiedere, in forma scritta (trasmessa via e-mail, fax, lettera, etc.), il pagamento della somma di € 50,00 (cinquanta) per ogni ora di ritardo, fatto salvo il diritto del GME al risarcimento di ogni ulteriore danno.

Qualora il GME contesti in forma scritta (trasmessa via e-mail, fax, lettera, etc.) al soggetto aggiudicatario, per n. 3 (tre) volte un ritardo nella consegna delle successive bozze superiore a 2 (due) ore riferite a giorni lavorativi, il contratto potrà essere risolto dal GME, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.

iii. **SUPPORTO REDAZIONALE:**

Il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere al servizio di supporto redazionale finalizzato alla elaborazione dei contenuti relativi alle sezioni FOCUS ENERGIA, APPROFONDIMENTI e APPUNTAMENTI, mettendo a disposizione le idonee competenze professionali.

I contenuti in oggetto dovranno essere trasmessi al GME per la verifica ed approvazione secondo la tempistica di massima prevista dalla Tabella 1.

Si fa presente che il soggetto aggiudicatario dovrà provvedere anche alla gestione dei rapporti con gli autori e/o soggetti intervistati (contatti iniziali, recall, etc) e alla raccolta dei relativi materiali.

iv. ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE

Dall'avvio della sua pubblicazione (gennaio 2008), la "Newsletter del GME" ha raggiunto, grazie ad un'intensa attività di comunicazione, un forte livello di affermazione e pertanto il GME intende realizzare, per la durata del periodo contrattuale, un'attività di comunicazione riguardante la Newsletter che comprenda una serie di azioni coordinate (sia on-line che off-line), in grado di:

- 1) garantire la promozione del prodotto editoriale nei confronti dei pubblici di riferimento (target) del GME, attuali e potenziali, nazionali ed internazionali;
- 2) favorire la conoscenza della Newsletter del GME da parte di un pubblico più ampio, a vario titolo interessato alle tematiche trattate nella Newsletter;
- 3) valorizzare i contenuti della Newsletter del GME;
- 4) valorizzare le attività svolte dal GME.

A tal fine, quindi, il concorrente dovrà presentare un Piano di comunicazione, che lo stesso soggetto si impegna, in caso di aggiudicazione, ad attuare – mediante le azioni indicate -in ogni sua parte e per tutta la durata contrattuale, provvedendo, se necessario, a stipulare autonomamente contratti con soggetti terzi ai fini dell'attuazione delle azioni di comunicazione stesse, senza alcun onere a carico del GME.

Il Piano di comunicazione presentato dal concorrente costituirà elemento di valutazione ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto.

Il soggetto aggiudicatario dovrà assicurare per tutta la durata contrattuale il monitoraggio dei risultati delle azioni di comunicazione e fornire al GME tutti i dati e le informazioni necessarie per una esatta valutazione degli stessi risultati.

6. GRUPPO DI LAVORO

Il soggetto aggiudicatario dovrà mettere a disposizione un gruppo di lavoro costituito da professionalità in grado di provvedere alla realizzazione delle attività indicate al precedente paragrafo 5 (progettazione grafica, impaginazione, supporto redazionale, attività di comunicazione).

In particolare, il gruppo di lavoro dovrà essere formato **ALMENO** da:

- per il servizio di progettazione grafica della newsletter (di cui al punto 5.i):
 - esperto di comprovata esperienza professionale nell'attività di progettazione grafica di newsletter in formato elettronico o altre pubblicazioni multimediali similari;
- per il servizio di impaginazione della newsletter (di cui al punto 5.ii):
 - esperto di comprovata esperienza professionale nell'attività di impaginazione grafica di newsletter in formato elettronico o altre pubblicazioni multimediali similari;
- per il servizio di supporto redazionale (di cui al punto 5.iii):
 - giornalista, iscritto all'albo dei professionisti, di comprovata esperienza professionale nelle tematiche inerenti il settore energia-ambiente, per la realizzazione dei contenuti della sezione FOCUS;
 - esperto di comprovata esperienza professionale del mondo accademico, ricerca/analisi, industriale, delle istituzioni o della consulenza professionale nell'ambito dei settori dell'energia elettrica, del gas e delle altre commodities energetiche e delle materie ambientali, per la realizzazione dei contenuti della sezione APPROFONDIMENTI;
 - esperto di comprovata esperienza professionale nell'ambito delle attività di monitoraggio e selezione degli eventi del settore energetico ed ambientale (seminari, fiere, convegni, corsi di formazione) nazionale ed internazionale, ai fini della redazione della sezione APPUNTAMENTI.
- per il servizio inerente ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE (di cui al punto 5.iv):
 - esperto di comunicazione di comprovata esperienza professionale nella progettazione ed implementazione di azioni di comunicazione coordinate (on-line ed off-line), per l'implementazione del Piano di comunicazione proposto dal concorrente.

Il gruppo di lavoro in oggetto costituirà elemento di valutazione ai fini dell'aggiudicazione del presente appalto.

I servizi oggetto della presente procedura dovranno essere svolti dai soggetti che costituiscono il Gruppo di Lavoro indicati nell'offerta tecnica.

Il GME si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario il curriculum vitae dei soggetti che costituiscono il Gruppo di Lavoro.

A

Il GME potrà richiedere la sostituzione di uno o più componenti del gruppo, qualora nel corso dell'incarico la prestazione professionale – ad insindacabile giudizio del GME - risulti inadeguata ai fini della realizzazione dei servizi oggetto della presente procedura di gara.

Qualora l'aggiudicatario, durante lo svolgimento delle proprie prestazioni, dovesse trovarsi nella necessità di sostituire uno o più componenti del gruppo di lavoro, dovrà comunicare, in forma scritta, i nominativi e le referenze delle persone che intende inserire in sostituzione di quelli indicati al momento dell'offerta. I nuovi componenti dovranno, in ogni caso, possedere requisiti equivalenti o superiori a quelli delle persone sostituite, da comprovare mediante la presentazione di idonea documentazione.

7. PIANO DELLE USCITE DELLA NEWSLETTER DEL GME

Di seguito si riporta il piano di massima delle uscite mensili della Newsletter del GME, indicante anche il timing di massima delle attività preliminari alla pubblicazione dei singoli numeri della newsletter (Tabella 1). Tale timing potrà essere soggetto a variazioni, in virtù di specifiche necessità sopravvenute del GME.

A

Tabella 1

ANNO n				
mese di uscita della Newsletter	definizione scaletta dei contenuti	raccolta dei contenuti a cura del soggetto aggiudicatario ed invio al GME per verifica ed approvazione	raccolta dei contenuti a cura GME	data pubblicazione della Newsletter
GENNAIO	entro 7 dicembre anno n-1	entro 20 dicembre anno n-1	entro 3 gennaio	entro 10 gennaio
FEBBRAIO	entro 7 gennaio	entro 20 gennaio	entro 3 febbraio	entro 10 febbraio
MARZO	entro 7 febbraio	entro 20 febbraio	entro 3 marzo	entro 10 marzo
APRILE	entro 7 marzo	entro 20 marzo	entro 3 aprile	entro 10 aprile
MAGGIO	entro 7 aprile	entro 20 aprile	entro 3 maggio	entro 10 maggio
GIUGNO	entro 7 maggio	entro 20 maggio	entro 3 giugno	entro 10 giugno
LUGLIO	entro 7 giugno	entro 20 giugno	entro 3 luglio	entro 10 luglio
AGOSTO	entro 7 luglio	entro 20 luglio	entro 3 agosto	entro 10 agosto
pausa estiva	-	-	-	-
OTTOBRE	entro 7 settembre	entro 20 settembre	entro 3 ottobre	entro 10 ottobre
NOVEMBRE	entro 7 ottobre	entro 20 ottobre	entro 3 novembre	entro 10 novembre
DICEMBRE	entro 7 novembre	entro 20 novembre	entro 3 dicembre	entro 10 dicembre

8. DISTRIBUZIONE DEL PRODOTTO EDITORIALE

Il prodotto editoriale è distribuito per via telematica. La distribuzione sarà a cura del GME.

9. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto di appalto ha durata di 25 mesi.

10. SERVIZI EVENTUALI

Il GME si riserva la facoltà di affidare al soggetto aggiudicatario nel corso del periodo contrattuale anche analoghi servizi per un importo di Euro 5.000,00 (cinquemila/00) quali, **a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:**

- modifiche e/o ampliamenti delle attività a carico del soggetto aggiudicatario riferibili, a titolo esemplificativo e non esaustivo, al Piano editoriale (ulteriori contenuti), anche in virtù di eventuali ampliamenti dei business aziendali;
- restyling grafico della Newsletter;
- ulteriori attività di comunicazione.

La richiesta inerente la realizzazione di tali servizi avrà luogo previa richiesta scritta del GME e successiva approvazione da parte dello stesso GME del relativo preventivo economico.

11. BASE D'ASTA, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

L'importo stimato posto a base d'asta è pari ad € 110.000,00 (centodiecimila/00), comprensivo di ogni spesa ed onere, IVA esclusa.

Il presente appalto verrà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati.

A

Il soggetto cui affidare l'appalto sarà scelto mediante la valutazione di una offerta tecnica e di una offerta economica sulla base dei punteggi calcolati applicando la seguente formula:

$$R = A + B$$

con R = punteggio complessivo (max 100 punti)

con A = punteggio offerta tecnica (max 60 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$A = 60 * Q / Q_{max}$$

dove

Q max = valore massimo attribuito tra tutte le offerte valide pervenute

Q = valore attribuito all'offerta tecnica in essere

(per la determinazione della componente Q si veda il successivo paragrafo 12).

e B = punteggio offerta economica (max 40 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$B = 40 * \frac{(IP - P_{off})}{(IP - P_m)}$$

dove

IP = importo posto a base d'asta

P_m = importo minimo fra tutte le offerte valide presentate

P_{off} = importo offerto dal soggetto in esame

Il GME si riserva comunque la facoltà di non procedere all'aggiudicazione del presente appalto nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o se nessuna offerta risulterà conveniente o idonea in relazione all'oggetto della presente gara, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.

12. OFFERTA TECNICA

12.1 VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

A

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta tecnica (max 60/100), il valore Q è dato dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti aspetti:

- a) gruppo di lavoro preposto alla realizzazione dei servizi oggetto del capitolato (max 30/60);
- b) servizio di comunicazione della newsletter aziendale (max 30/60).

12.2 VALUTAZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO

Il gruppo di lavoro verrà valutato sulla base della composizione (**max 15/30**) e dell'organizzazione (**max 15/30**) dello stesso, con riferimento a:

q1: Composizione del gruppo di lavoro, valutata sulla base della capacità di assicurare le necessarie figure professionali ai fini dell'efficace svolgimento delle attività previste dal presente capitolato (max 15/30).

Ai fini della valutazione, il concorrente dovrà presentare una relazione descrittiva dettagliata sulla composizione del gruppo di lavoro, completa anche dell'indicazione della funzione/attività svolta da ogni singola figura professionale nell'ambito del gruppo che evidenzia anche l'attinenza della figura stessa rispetto alla/e attività cui è preposta.

q2: Organizzazione del gruppo di lavoro, valutata sulla base del processo, proposto dal concorrente, attraverso il quale l'insieme delle figure che compongono il Gruppo di lavoro partecipano allo svolgimento delle attività finalizzate alla fornitura dei servizi oggetto del presente capitolato, ai fini dell'efficace svolgimento delle stesse (max 15/30).

Ai fini della valutazione, il concorrente dovrà presentare una relazione descrittiva dettagliata sull'organizzazione del gruppo di lavoro, completa dell'indicazione delle modalità di svolgimento delle singole attività, ivi compresa l'interrelazione tra le diverse figure.

12.3 VALUTAZIONE DEL SERVIZIO DI COMUNICAZIONE DELLA NEWSLETTER AZIENDALE

Ai fini della valutazione del servizio di comunicazione della Newsletter, il concorrente dovrà presentare un Piano di comunicazione che verrà valutato (**max 30/60**) nel rispetto dei seguenti criteri:

q3. Efficacia complessiva del piano di comunicazione proposto (max 20/30), intesa come capacità delle azioni di comunicazione proposte di:

- 1) garantire la promozione del prodotto editoriale nei confronti dei pubblici di riferimento (target) del GME, attuali e potenziali, nazionali ed internazionali;
- 2) favorire la conoscenza della Newsletter del GME da parte di un pubblico più ampio, a vario titolo interessato alle tematiche trattate nella Newsletter;
- 3) valorizzare i contenuti della Newsletter del GME;
- 4) valorizzare le attività svolte dal GME.

q4. Completezza e dettaglio del piano di comunicazione proposto (max 10/30)

Il Piano di comunicazione dovrà illustrare le azioni di comunicazione proposte, riportando tutte le informazioni utili a consentire alla Commissione di valutare l'efficacia delle stesse.

12.4 VALORE DELLE COMPONENTI q

Il valore delle componenti *q* sarà calcolato in base alla scala descritta di seguito, che associa, per ogni livello di giudizio, un risultato numerico:

ELEMENTO DI GIUDIZIO	GIUDIZIO	RISULTATO NUMERICO
Elemento assente	assolutamente insufficiente	0
Elemento scarso	Insufficiente	20% del punteggio disponibile
Elemento minimo	appena sufficiente	40% del punteggio disponibile
Elemento sufficiente	sufficiente	50% del punteggio disponibile
Elemento più che sufficiente	discreto	60% del punteggio disponibile
Elemento presente in buona misura	buono	75% del punteggio disponibile
Elemento presente in larga misura	molto buono	85% del punteggio disponibile
Elemento completo	ottimo	100 % del punteggio disponibile

12.5 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere redatta su fogli formato A4, con l'indicazione del numero di pagine nel formato x/y, e siglata in ogni pagina e sottoscritta all'ultima pagina con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante.

L'offerta tecnica, in particolare, dovrà essere strutturata riportando:

SEZIONE A: Composizione ed organizzazione del gruppo di lavoro

SEZIONE B: Piano di comunicazione della Newsletter del GME

L'offerta tecnica dovrà essere elaborata secondo lo schema riportato nell'ALLEGATO ALFA

*

ALLEGATO ALFA

OFFERTA TECNICA

CONCORRENTE:

[indicare ragione sociale del concorrente o del raggruppamento]



SOMMARIO

SEZIONE A

Composizione ed organizzazione del Gruppo di lavoro

Pag.

SEZIONE B

Piano di comunicazione della Newsletter del GME

Pag.



SEZIONE A

Composizione ed organizzazione del Gruppo di lavoro

A

Composizione del gruppo di lavoro

Relazione

[Riportare in questa sezione una relazione descrittiva dettagliata sulla composizione del gruppo di lavoro, completa anche dell'indicazione della funzione/attività svolta da ogni singola figura professionale nell'ambito del gruppo che evidenzi anche l'attinenza della figura stessa rispetto alla/e attività cui è preposta, utilizzando anche la tabella riportata di seguito.]

Nome e Cognome	Funzione/attività svolta nell'ambito del gruppo di lavoro
....

A

Organizzazione del gruppo di lavoro

Relazione

[Riportare in questa sezione una relazione descrittiva dettagliata sull'organizzazione del gruppo di lavoro, completa dell'indicazione delle modalità di svolgimento delle singole attività, ivi compresa l'interrelazione tra le diverse figure.]

A

SEZIONE B

Piano di comunicazione della Newsletter del GME

K