



CAPITOLATO TECNICO

**Incarico professionale per lo svolgimento
del “Servizio di consulenza e di assistenza
legale-tributaria per il Gestore dei
Mercati Energetici S.p.A.”.**



1. PREMESSA

Il Gestore dei mercati energetici S.p.A. (nel seguito GME) intende procedere mediante una procedura competitiva e trasparente all'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di assistenza e consulenza legale-tributaria, connessa sia all'operatività ordinaria, che a specifiche problematiche che dovessero insorgere in relazione al ruolo dallo stesso svolto nell'ambito del settore energetico e ambientale.

1.1 Il Gestore dei mercati energetici S.p.A.

Il Gestore dei mercati energetici S.p.A. (GME) è la società a cui è stata affidata - ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 79/99 (nel seguito Decreto) - l'organizzazione e la gestione economica del Mercato Elettrico, ovvero il mercato organizzato all'ingrosso dell'energia elettrica, comunemente conosciuto come "borsa elettrica".

Il GME è totalmente partecipato dalla società Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A. (GSE), a sua volta totalmente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La costituzione del GME si inquadra nel più ampio contesto del processo di liberalizzazione del settore elettrico avviato nel 1999 e la sua missione consiste nel favorire lo sviluppo di un sistema elettrico nazionale concorrenziale.

Ad oggi il GME rappresenta uno dei principali soggetti istituzionali di riferimento del settore elettrico ed in quanto tale svolge un ruolo di rilievo, affiancandosi agli altri soggetti istituzionali del settore (Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Autorità per l'energia elettrica e il gas, ecc.).

La borsa elettrica, strumento fondamentale per la creazione di un mercato elettrico concorrenziale in Italia, favorisce l'emergere di prezzi di equilibrio efficienti che consentono ai produttori e ai grossisti di vendere e comprare energia elettrica dove c'è una maggiore convenienza economica; assicura, inoltre, ai suoi operatori la

trasparenza e la sicurezza degli scambi. Il GME, infatti, svolge le sue funzioni assicurando la neutralità, la trasparenza, l'obiettività e la concorrenza tra produttori, come previsto dal Decreto che lo ha istituito.

Dal 2007 il GME gestisce anche la Piattaforma dei Conti Energia a Termine (PCE), attraverso la quale gli operatori che negoziano energia elettrica al di fuori della borsa elettrica registrano le obbligazioni commerciali e dichiarano i relativi programmi di immissione e prelievo di energia elettrica.

Il GME è attivo non solo nel settore elettrico, ma partecipa all'attuazione delle politiche ambientali adottate dall'Italia attraverso la gestione dei Mercati per l'ambiente, ovvero del Mercato dei Certificati Verdi, del Mercato dei Titoli di Efficienza Energetica e del Mercato delle Unità di Emissione. Attraverso questi mercati il GME promuove lo sviluppo delle fonti rinnovabili, l'incremento del risparmio energetico e la riduzione delle emissioni dannose per l'ambiente; il mercato, infatti, rappresenta uno strumento in grado di consentire alle imprese di adottare scelte ambientalmente sostenibili con il minor dispendio economico possibile.

Al GME è stata, altresì, affidata la gestione del mercato del gas naturale ai sensi dell'art. 30 della legge 99/09.

In particolare, l'articolo 30, comma 1, della legge 23 luglio 2009, n. 99 recante Disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia ha affidato, in esclusiva, al GME la gestione economica del mercato del gas naturale e l'organizzazione dello stesso secondo criteri di neutralità, trasparenza, obiettività, nonché di concorrenza. Seguendo un approccio graduale di avvio del mercato del gas, coerentemente con quanto prospettato dalle Istituzioni di riferimento, il GME, ai sensi del Decreto del Ministero dello sviluppo economico 18 marzo 2010 (nel seguito dm 18 marzo), ha avviato dal 10 maggio 2010 l'operatività della P-GAS, ovvero della piattaforma per la negoziazione delle quote di gas naturale importato da paesi extra UE di cui all'articolo 11, comma 2, della legge 2 aprile 2007, n. 40, (di seguito: Legge n. 40/07), le quali, ai sensi del citato dm 18 marzo, devono essere offerte dagli

importatori obbligati, esclusivamente nell'ambito della piattaforma di negoziazione organizzata e gestita dal GME.

Con il successivo Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 6 agosto 2010 sono state stabilite, in attuazione delle disposizioni dell'articolo 30, comma 2, della legge n. 99/09, le modalità con cui i produttori di gas naturale assolvono all'obbligo di cessione delle aliquote del prodotto della coltivazione di giacimenti di gas dovute allo Stato (c.d. royalties), di cui all'articolo 11, comma 1, della Legge n. 40/07, prevedendo in particolare che dette aliquote siano offerte dai titolari esclusivamente presso la Piattaforma organizzata e gestita dal GME (P-GAS). Il GME ha così conformato le disposizioni contenute nel Regolamento della piattaforma P-GAS alle disposizioni del dm 6 agosto 2010, rendendo operative, dall'11 agosto 2010 le nuove funzionalità della P-GAS utili a consentire la gestione delle offerte delle predette royalties. Nel corso del 2010, un ulteriore passo in avanti verso la progressiva realizzazione della "Borsa del gas" si è concretizzato con l'avvio, in data 10 dicembre 2010, dell'operatività del mercato a pronti del gas naturale (M-GAS).

Il Regolamento del mercato del gas, approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico, sentita l'AEEG, con nulla osta del 26 novembre 2010, è stato pubblicato sul sito istituzionale del GME in data 1 dicembre 2010, come successivamente modificato ed integrato. L'avvio a regime delle negoziazioni sul mercato M-GAS è avvenuto a partire dal 10 dicembre 2010.

Sul MGAS gli operatori possono acquistare e vendere quantitativi di gas naturale a pronti. Su tale mercato il GME svolge il ruolo di controparte centrale delle transazioni concluse dagli operatori.

Il disegno del mercato del gas è stato ulteriormente completato dalla deliberazione dell'AEEG ARG/GAS 45/11, con la quale il Regolatore ha introdotto la disciplina del servizio di bilanciamento basato su meccanismi di mercato. Ai sensi della predetta deliberazione il GME, per conto del Responsabile del bilanciamento organizza e gestisce la Piattaforma per il bilanciamento del gas naturale, a decorrere dall'1 dicembre 2011.

Nell'ambito dei sistemi di scambio del gas naturale gestiti dal GME (P-GAS ed M-GAS) è stata avviata, dal 7 maggio 2012, anche la negoziazione delle quote di gas rese disponibili ai soggetti investitori aderenti dagli stoccatore virtuali abbinati, secondo quanto disposto dal d. lgs. n. 130/10 ed in applicazione di quanto stabilito dalle Delibere ARG/Gas 193/10, ARG/Gas 79/11 e 67/2012/R/GAS.

Il GME organizza e gestisce, inoltre, la piattaforma di rilevazione dei dati della capacità di stoccaggio di oli minerali, al fine di consentire ai soggetti di cui all'articolo 21, comma 2, del d. lgs 31 dicembre 2012, n. 249, recante *Attuazione della direttiva 2009/119/CE*, la comunicazione dei dati della capacità di stoccaggio di oli minerali, ivi specificati.

Nell'ambito del processo di integrazione dei mercati all'ingrosso dell'energia elettrica nell'UE – conformemente alle disposizioni del Regolamento CE n. 714/2009 – il GME dal 1° gennaio 2011 ha avviato il progetto di Market Coupling (di seguito MC) – finalizzato all'integrazione del mercato spot italiano con quello sloveno – realizzato mediante l'implementazione di una piattaforma comune per l'allocazione della capacità di trasporto transfrontaliera.

Il GME è, inoltre, impegnato nel progetto Price Coupling of Regions (PCR). Tale progetto, che vede il coinvolgimento, oltre che del GME, anche delle principali borse elettriche europee, ed il supporto dell'Associazione europea delle borse energetiche (EuroPEX), si pone, tra gli obiettivi, quello di favorire la costituzione di un Mercato Integrato dell'energia elettrica nei paesi dell'UE entro il 2014, scadenza indicata dalle competenti istituzioni europee per l'avvio del mercato unico.

Per una descrizione approfondita delle funzioni del GME e delle piattaforme gestite dal GME stesso si rinvia al sito www.mercatoelettrico.org.

2. OGGETTO

La presente procedura ha per oggetto l'affidamento di un incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza e assistenza legale-tributaria.

Il servizio comprende le seguenti attività:

a) Attività di consulenza

L'attività di consulenza legale-tributaria che l'affidatario del servizio sarà chiamato a svolgere dovrà comprendere:

1. la risoluzione di problematiche e di quesiti contingenti ed afferenti l'ordinaria operatività del GME;
2. la risoluzione di quesiti riguardanti le specifiche problematiche di particolare complessità di volta in volta formulati dal GME, ivi inclusa la predisposizione di istanze di interpello e di pareri *pro veritate*;
3. la predisposizione delle seguenti dichiarazioni fiscali:
 - comunicazione annuale dati IVA;
 - dichiarazione annuale IVA;
 - dichiarazione dei redditi IRES e IRAP con analitica relazione;
 - modello 770 Ordinario;
 - dichiarazione IMU;
 - altre dichiarazioni, comunicazioni e adempimenti fiscali previsti per legge;
4. l'invio telematico delle dichiarazioni, comunicazioni e adempimenti fiscali;
5. il calcolo del carico fiscale annuale per il bilancio e per le situazioni contabili infrannuali (trimestrali e semestrale), con analitica relazione;
6. il monitoraggio e l'analisi della legislazione tributaria, della giurisprudenza e della prassi amministrativa di interesse GME con relativa fornitura di circolari di aggiornamento sulle novità fiscali nonché la partecipazione dei dipendenti del GME alle iniziative di formazione o seminari organizzati dallo Studio.

b) Attività di assistenza

L'affidatario del servizio dovrà prestare l'attività di assistenza legale-tributaria in ordine:

1. alla verifica degli adempimenti IVA, nonché alla corretta tenuta dei registri IVA;
2. alla predisposizione del Modello 770 Semplificato con espressa esclusione di tutti i quadri relativi ai lavoratori dipendenti;
3. alla predisposizione di altre dichiarazioni, comunicazioni e adempimenti fiscali previsti per legge diversi da quelli per le quali viene fornita l'attività di consulenza legale-tributaria di cui alla precedente lettera a) numero 3.;
4. ai rapporti con gli Uffici dell'Amministrazione finanziaria in sede sia giudiziale che stragiudiziale, ivi compresi i casi di eventuali accessi, ispezioni e verifiche;
5. al calcolo delle liquidazioni mensili IVA, nonché alla predisposizione dei modelli F24 per il versamento periodico delle imposte dirette ed indirette, contributi (con espressa esclusione di quelli relativi al personale dipendente ed assimilato), IMU e tasse;
6. alla corretta tenuta degli ulteriori registri fiscali rispetto a quelli di cui al punto 1. che precede e di quelli civilistici (questi ultimi limitatamente al libro giornale ed al libro degli inventari);
7. all'aggiornamento dei programmi di elaborazione meccanografica da utilizzare ai fini fiscali, nonché alla verifica della loro idoneità.

3. MODALITA' E TERMINI DI ESECUZIONE DELL'INCARICO

Il servizio di consulenza ed assistenza dovrà essere reso dal "Responsabile dello svolgimento dell'incarico", il quale dovrà coincidere con la figura professionale il cui *curriculum vitae* è oggetto di valutazione nella presente procedura e dovrà rimanere invariato per tutta la durata del contratto.



In considerazione delle specifiche competenze richieste, qualora, nel periodo di validità ed efficacia dell'eventuale successivo contratto di cui alla presente procedura, il "Responsabile dello svolgimento dell'incarico" dovesse terminare la propria collaborazione con il soggetto concorrente aggiudicatario, si dà atto che, con la sottoscrizione del contratto, il soggetto concorrente aggiudicatario autorizzerà sin da subito la cessione del contratto in favore dello studio presso cui il predetto "Responsabile dello svolgimento dell'incarico" andrà a prestare la propria attività.

La figura professionale responsabile potrà avvalersi nell'esecuzione dell'incarico di collaboratori che agiranno sotto il suo diretto coordinamento e responsabilità, fermo restando l'obbligo di esecuzione del servizio da parte del responsabile stesso per almeno il 30% delle ore totali.

Attività di consulenza

Il soggetto aggiudicatario dovrà prestare il servizio di consulenza legale-tributaria, di cui al precedente paragrafo 2, lettera a) secondo le modalità e le tempistiche all'uopo individuate dal GME e, comunque, nel rispetto dei termini di legge, ove previsti.

Con riferimento alla risoluzione di problematiche e di quesiti contingenti ed afferenti l'ordinaria operatività del GME, di cui al precedente paragrafo 2, lettera a), punto 1, il servizio di consulenza dovrà essere reso, telefonicamente o a mezzo e-mail, entro 4 (*quattro*) giorni lavorativi decorrenti dal giorno della richiesta avanzata dal GME, salvo situazioni in cui ricorra una particolare urgenza. In tal ultimo caso, il servizio di consulenza dovrà essere reso entro 2 (*due*) giorni lavorativi decorrenti dal giorno della richiesta avanzata dal GME. Le richieste aventi carattere di urgenza non potranno superare il numero di 10 (*dieci*) per anno.

Con riferimento alla risoluzione di quesiti riguardanti specifiche problematiche di particolare complessità o importanza, di volta in volta formulati dal GME, di cui al precedente paragrafo 2, lettera a), punto 2, il servizio di consulenza dovrà essere reso mediante la formalizzazione per iscritto, a firma, ove richiesto dal



GME, del Titolare/Partner/Socio come definito in seguito, di apposite note/appunti, pareri *pro veritate* e/o istanze di interpello che dovranno, queste ultime, essere presentate all'Agenzia delle Entrate a cura dello Studio. Tali attività dovranno essere rese nei termini congrui individuati dal GME per il prosieguo delle proprie attività.

Con riferimento al monitoraggio ed all'analisi della legislazione tributaria, della giurisprudenza e della prassi amministrativa di interesse del GME con relativa fornitura di circolari sulle novità fiscali, il servizio di consulenza dovrà essere svolto tempestivamente anche attraverso giornate formative, sì da consentire al GME un costante aggiornamento, nonché il pieno rispetto della normativa di settore.

Attività di assistenza

Il soggetto aggiudicatario dovrà prestare il servizio di assistenza legale-tributaria, di cui al precedente paragrafo 2, lettera b), secondo le modalità e le tempistiche all'uopo individuate dal GME e, comunque, nel rispetto dei termini di legge, ove previsti.

Con particolare riferimento alle attività di verifica degli adempimenti IVA, nonché di corretta tenuta dei registri di cui al precedente paragrafo 2, lettera b), punti 1 e 6, il servizio di assistenza dovrà essere reso mediante 6 (*sei*) visite periodiche annuali effettuate presso la sede del GME da qualsiasi collaboratore che agirà sotto il coordinamento e la responsabilità del Responsabile dello svolgimento dell'incarico. Tali visite saranno concordate preventivamente ed avranno una durata minima di tre ore e massima di otto ore ciascuna sulla base di quanto richiesto dal GME. Nel corso di tali verifiche potranno essere anche analizzate e risolte problematiche fiscali di interesse della società di cui al paragrafo 2, lettera a), punto 1 dell'attività di consulenza.

4. DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di 24 mesi con inizio dal giorno successivo alla data di accettazione della lettera di incarico. È fatto salvo il diritto del GME di recedere dal contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 2237 del c.c..

Qualora, prima della scadenza dei 24 (*ventiquattro*) mesi di durata, venga raggiunto il numero di ore massimo di servizio stimato di cui al successivo punto 6, il contratto si intenderà automaticamente risolto.

5. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA

Il soggetto cui affidare l'incarico sarà scelto mediante la valutazione di una offerta tecnico ed economica sulla base dei punteggi calcolati applicando la seguente formula:

$$R = A + B$$

con A = punteggio offerta tecnica (max 70 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$A = 70 * Q/Q_{max}$$

dove:

Q = valore attribuito all'offerta tecnica in esame;

Q max = valore massimo attribuito fra le offerte valide presentate.

(Indicazioni di dettaglio relative alla determinazione del valore Q sono riportate al paragrafo 5.1).

e B = punteggio offerta economica (max 30 punti su 100) determinato con la seguente formula:



(IP-Pof)

B = 30* -----

(IP-Pm)

dove:

B = punteggio attribuito all'offerta economica in esame;

IP = è l'Importo totale posto a base d'asta;

Pm = è l'importo totale minimo fra le offerte valide presentate;

Pof = è l'importo totale offerto del soggetto in esame.

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, alternative o comunque espresse in modo indeterminato.

5.1 OFFERTA TECNICA

ELABORAZIONE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

La valutazione dell'offerta tecnica verrà effettuata con riferimento al profilo professionale del Titolare/Partner/Socio individuato quale Responsabile dello svolgimento dell'incarico.

A tal proposito, si specifica che il Titolare, Partner o Socio individuato quale Responsabile dello svolgimento dell'incarico deve essere in possesso di laurea in giurisprudenza ovvero in economia. In assenza di tale requisito, l'offerta non sarà oggetto di valutazione e si procederà, pertanto, all'esclusione del concorrente dalla procedura.

DETERMINAZIONE DEL VALORE Q

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta tecnica il valore Q è determinato sommando i punti attribuiti al *curriculum vitae* della figura

professionale individuata dall'offerente quale Titolare, Partner o Socio responsabile preposto alla realizzazione del servizio oggetto della presente procedura secondo quanto indicato nella tabella appresso riportata.

La valutazione complessiva della figura professionale proposta (Q) potrà variare tra 0 (zero) e 100 (cento).

Resta inteso che la figura professionale responsabile dello svolgimento dell'incarico dovrà coincidere con quella il cui *curriculum vitae* è stato oggetto di valutazione nella presente procedura e dovrà rimanere invariato per tutta la durata del contratto, nel rispetto di quanto previsto al precedente punto 3.

La figura professionale responsabile potrà avvalersi nell'esecuzione dell'incarico di collaboratori che agiranno sotto il suo diretto coordinamento e responsabilità, fermo restando l'obbligo di esecuzione del servizio da parte del responsabile stesso per almeno il 30% delle ore totali.

Profilo del Responsabile dello svolgimento dell'incarico

Curriculum vitae

Nome.....

Cognome.....

Posizione... ..

QUALIFICA DI REVISORE LEGALE	no	si
	0	10 punti
ANZIANITA' DI SERVIZIO	Inferiore ad otto anni	Maggiore o uguale ad otto anni
	5 punti	10 punti
CLIENTI OPERANTI NEL SETTORE ELETTRICO (fino ad un massimo di 6 clienti)	nessuno	n. clienti superiori a 0
	0	2 punti per ciascun cliente fino ad un massimo di 12 punti

Allegato 2 all'Avviso di selezione

CLIENTI OPERANTI NEL SETTORE DEL GAS (fino ad un massimo di 6 clienti)	nessuno	n. clienti superiori a 0
	0	2 punti per ciascun cliente fino ad un massimo di 12 punti
PREDISPOSIZIONE DI PARERI SCRITTI IN MATERIA DI ENERGIA ELETTRICA (fino ad un massimo di 6)	nessuno	2 punti per ogni parere fino ad un massimo di 12 punti
	0	
PREDISPOSIZIONE DI PARERI SCRITTI NEL SETTORE DEL GAS (fino ad un massimo di 6)	nessuno	2 punti per ogni parere fino ad un massimo di 12 punti
	0	
PREDISPOSIZIONE DI INTERPELLI ACCOLTI DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE NEL SETTORE ELETTRICO/GAS (fino ad un massimo di 6)	nessuno	2 punti per ogni interpello accolto fino ad un massimo di 12 punti
	0	
DOCENZE PRESSO UNIVERSITA' PUBBLICHE E PRIVATE IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA NEL PERIODO 2010- 2012	nessuno	per una o più docenze
	0	3 punti
DOCENZE IN CORSI, MASTER, SEMINARI, CONVEGNI ALTRI IN MATERIA FISCALE, TRIBUTARIA E DELL'ENERGIA NEL PERIODO 2010-2012 (fino ad un massimo di 4)	nessuno	2 punti per ciascuna docenza fino ad un massimo di 8 punti
	0	
	0	
PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI ESPERTO IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA IN GRUPPI DI STUDIO O ASSOCIAZIONI NAZIONALI O INTERNAZIONALI OPERANTI NEL SETTORE ELETTRICO E GAS NEL PERIODO 2010- 2012 (fino ad un massimo di 2 gruppi e associazioni)	nessuno	2 punti per ciascun gruppo e associazione fino ad un massimo di 4 punti
	0	

PUBBLICAZIONI NEL PERIODO 2010 - 2012 IN MATERIA TRIBUTARIA SU QUOTIDIANI O RIVISTE SPECIALIZZATE IN MATERIA FISCALE, TRIBUTARIA O DELL'ENERGIA (fino ad un massimo di 5 pubblicazioni)	nessuno	1 punto per pubblicazione fino ad un massimo di 5 punti
	0	

E' necessario indicare l'elenco dei clienti nel settore elettrico e nel settore del gas che concorrono al calcolo del punteggio. A tal proposito, si precisa che, qualora uno stesso cliente operi tanto nel settore elettrico, quanto nel settore del gas, il medesimo cliente potrà essere conteggiato per ottenere il punteggio in entrambi i settori, purchè il Responsabile dello svolgimento dell'incarico abbia offerto nei confronti del predetto cliente attività sia nell'ambito dell'energia elettrica sia nell'ambito del gas. Qualora il Responsabile dello svolgimento dell'incarico attesti, mediante motivata dichiarazione allegata al *Curriculum Vitae*, che l'elenco dei clienti costituisce segreto commerciale, sarà escluso, nei limiti di legge, il diritto di accesso in merito a tali dati agli altri concorrenti. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

Si evidenzia che ai fini dell'indicazione dell'anzianità di servizio possono essere prese in considerazione anche esperienze maturate in attività analoghe a quelle oggetto dell'incarico presso altri studi associati/società professionali con caratteristiche simili.

5.2 PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere composta da:

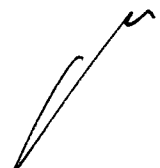
- ✓ Il *Curriculum Vitae* della figura professionale responsabile dello svolgimento del servizio oggetto della presente procedura, redatto secondo il formato europeo e sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai

sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, con allegata copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità. Nel *Curriculum Vitae* dovranno essere posti in evidenza gli elementi oggetto di valutazione;

- ✓ la tabella A compilata sulla base del CV allegato, secondo il modello nel seguito riportato;

*Tabella A**

Nome e Cognome		
QUALIFICA DI REVISORE LEGALE	no	sì
ANZIANITA' DI SERVIZIO	inferiore a 8 anni	maggiore o uguale a 8 anni
CLIENTI OPERANTI NEL SETTORE ELETTRICO (fino ad un massimo di 6 clienti)	nessuno	n.... clienti
CLIENTI OPERANTI NEL SETTORE DEL GAS (fino ad un massimo di 6 clienti)	nessuno	n.... clienti
PREDISPOSIZIONE DI PARERI SCRITTI IN MATERIA DI ENERGIA ELETTRICA (fino ad un massimo di 6)	nessuno	n.....pareri
PREDISPOSIZIONE DI PARERI SCRITTI NEL SETTORE DEL GAS (fino ad un massimo di 6)	nessuno	n.....pareri



Allegato 2 all'Avviso di selezione

<p>PREDISPOSIZIONE DI INTERPELLI ACCOLTI DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE NEL SETTORE ELETTRICO/GAS (fino ad un massimo di 6)</p>	<p>nessuno</p>	<p>n.....interpelli</p>
<p>DOCENZA PRESSO UNIVERSITA' PUBBLICHE E PRIVATE IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA</p>	<p>nessuno</p>	<p>almeno una docenza</p>
<p>DOCENZE IN CORSI, MASTER, SEMINARI, CONVEGNI ALTRI IN MATERIA FISCALE, TRIBUTARIA E DELL'ENERGIA NEL PERIODO 2010-2012 (fino ad un massimo di 4)</p>	<p>nessuno</p>	<p>n..... docenze</p>
<p>PARTECIPAZIONE IN QUALITA' DI ESPERTO IN MATERIA FISCALE E TRIBUTARIA IN GRUPPI DI STUDIO O ASSOCIAZIONI NAZIONALI O INTERNAZIONALI OPERANTI NEL SETTORE ELETTRICO E GAS NEL PERIODO 2010- 2012 (fino ad un massimo di 2 gruppi e associazioni)</p>	<p>nessuno</p>	<p>n..... gruppi di studio/associazioni</p>
<p>PUBBLICAZIONI NEL PERIODO 2010 - 2012 IN MATERIA TRIBUTARIA SU QUOTIDIANI O RIVISTE SPECIALIZZATE IN MATERIA FISCALE, TRIBUTARIA O DELL'ENERGIA (fino ad un massimo di 5 pubblicazioni)</p>	<p>nessuno</p>	<p>n.....pubblicazioni</p>



* Barrare e completare la voce di interesse

Si precisa che le offerte prive dei suddetti elementi (*Curriculum Vitae* e Tabella A) non saranno oggetto di valutazione e saranno escluse dalla procedura.

In caso di difformità tra quanto indicato nel CV e quanto indicato nella Tabella A, prevarrà il *Curriculum Vitae* ed il GME riformulerà l'attribuzione dei punteggi.

* * *

Il GME si riserva la facoltà di richiedere idonea documentazione comprovante le informazioni inserite nel *Curriculum Vitae*.

6. OFFERTA ECONOMICA

L'offerta dovrà indicare la tariffa (ora/uomo) media oraria unitaria, onnicomprensiva, IVA e cassa di previdenza escluse, in considerazione della richiesta da parte del GME di massimo n. 950 (*novecentocinquanta*) ore di prestazione del servizio nel biennio.

Il GME garantirà allo Studio aggiudicatario della presente procedura l'attivazione del servizio per un numero minimo n. 300 (*trecento*) ore annue.

Le ulteriori 350 (*trecentocinquanta*) ore di servizio potranno essere richieste dal GME nel corso del biennio.

Nel calcolo di tale tariffa media oraria unitaria offerta, dovrà essere considerata la partecipazione diretta del titolare/partner/socio responsabile del servizio per almeno il 30% delle ore complessive richieste.

Tale tariffa media oraria unitaria onnicomprensiva non deve essere superiore ad euro 210,00 (duecentodieci/00) oltre IVA e CP per ora di prestazione del servizio, per un totale a base d'asta pari ad euro 199.500,00 (*centonovantanovemilacinquecento/00*).

In caso di discordanza tra l'indicazione della tariffa media oraria unitaria e l'indicazione dell'importo totale, prevarrà l'indicazione della tariffa media oraria unitaria e il GME procederà a calcolare nuovamente l'importo totale offerto.

Ai fini del calcolo del punteggio, secondo la formula di cui al precedente punto 5, verrà utilizzato l'importo totale offerto.

Il GME riconoscerà all'aggiudicatario il corrispettivo corrispondente alle ore di servizio effettivamente richieste e rese, ed attestato mediante apposito report approvato dal GME.

A tal proposito, si specifica che il GME, fermo restando l'obbligo di attivazione di n. 300 (*trecento*) ore annue di servizio, non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario per l'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il servizio effettivamente richiesto e reso risulti essere inferiore al numero massimo di n. 950 (*novacentocinquanta*) ore stimate nel biennio.

Il GME si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere all'aggiudicazione del servizio se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero se sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta.

7. MODALITÀ DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La fatturazione del corrispettivo avverrà trimestralmente con trasmissione di fattura entro il giorno 15 del mese successivo alla fine del trimestre di riferimento, L'importo di ogni fattura dovrà essere quantificato in relazione al numero delle ore di attività effettivamente svolta nel corso del trimestre di riferimento,

unitamente all'indicazione delle figure professionali coinvolte nello svolgimento dell'incarico.

I pagamenti verranno effettuati con valuta fissa per il beneficiario entro il trentesimo giorno dalla data di ricevimento della fattura stessa al protocollo del GME.

I pagamenti verranno effettuati nel rispetto di quanto previsto dalla legge n. 136 del 13 agosto 2010, ss.mm.ii..

8. RECESSO

Il GME può recedere dal contratto in qualsiasi momento. In caso di recesso l'aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato al servizio prestato.

Il pagamento di quanto previsto per il recesso è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa.

