

Legale e Regolazione

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.

AVVISO DI SELEZIONE

PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA, STUDIO E ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE A RICHIESTA IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA.

Il Gestore dei Mercati Energetici S.p.A. (nel seguito: GME), con sede legale in Largo Giuseppe Tartini, 3/4, 00198 – Roma; sito internet: www.mercatoelettrico.org, indice una procedura comparativa per la selezione del soggetto cui affidare l'incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale - anche connessa all'attività giurisdizionale - a richiesta, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica.

1. PREMESSA

Il Gestore dei mercati energetici S.p.A. (GME) è la società a cui è stata affidata - ai sensi dell'art. 5 del D. Lgs. n. 79/99 (nel seguito Decreto) - l'organizzazione e la gestione economica del Mercato Elettrico, ovvero il mercato organizzato all'ingrosso dell'energia elettrica, comunemente conosciuto come "borsa elettrica".

Il GME è totalmente partecipato dalla società Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A. (GSE), a sua volta totalmente partecipata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

La costituzione del GME si inquadra nel più ampio contesto del processo di liberalizzazione del settore elettrico avviato nel 1999 e la sua missione consiste nel favorire lo sviluppo di un sistema elettrico nazionale concorrenziale.

Ad oggi il GME rappresenta uno dei principali soggetti istituzionali di riferimento del settore elettrico ed in quanto tale svolge un ruolo di rilievo, affiancandosi agli altri soggetti istituzionali del settore (Ministero dello Sviluppo Economico, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Autorità per l'energia elettrica e il gas, ecc.).

La borsa elettrica, strumento fondamentale per la creazione di un mercato elettrico concorrenziale in Italia, favorisce l'emergere di prezzi di equilibrio efficienti che consentono ai produttori e ai grossisti di vendere e comprare energia elettrica dove c'è una maggiore convenienza economica; assicura, inoltre, ai suoi operatori la trasparenza e la sicurezza degli scambi. Il GME, infatti, svolge le sue funzioni assicurando la neutralità, la trasparenza, l'obiettività e la concorrenza tra produttori, come previsto dal Decreto che lo ha istituito.

Dal 2007 il GME gestisce anche la Piattaforma dei Conti Energia a Termine (PCE), attraverso la quale gli operatori che negoziano energia elettrica al di fuori della borsa elettrica registrano le obbligazioni commerciali e dichiarano i relativi programmi di immissione e prelievo di energia elettrica.

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.

Socio unico ex art. 5 D.Lgs. 79/99 Gestore dei Servizi Energetici - GSE S.p.A.

Sede Legale - Largo Giuseppe Tartini, 3/4 - 00198 Roma

Reg. Imprese di Roma, P.IVA e C.F. n. 06208031002

R.E.A. di Roma n. 953866

Capitale Sociale € 7.500.000. i.v.

Il GME è attivo non solo nel settore elettrico, ma partecipa all'attuazione delle politiche ambientali adottate dall'Italia attraverso la gestione dei Mercati per l'ambiente, ovvero del Mercato dei Certificati Verdi, del Mercato dei Titoli di Efficienza Energetica, del Mercato delle Unità di Emissione e dei Sistemi di trasferimento delle garanzie di origine (COFER). Attraverso questi mercati il GME promuove lo sviluppo delle fonti rinnovabili, l'incremento del risparmio energetico e la riduzione delle emissioni dannose per l'ambiente; il mercato, infatti, rappresenta uno strumento in grado di consentire alle imprese di adottare scelte ambientalmente sostenibili con il minor dispendio economico possibile.

Al GME è stata, altresì, affidata la gestione del mercato del gas naturale ai sensi dell'art. 30 della legge 99/09.

In particolare, l'articolo 30, comma 1, della legge 23 luglio 2009, n. 99 recante Disposizioni per lo sviluppo e l'internazionalizzazione delle imprese, nonché in materia di energia ha affidato, in esclusiva, al GME la gestione economica del mercato del gas naturale e l'organizzazione dello stesso secondo criteri di neutralità, trasparenza, obiettività, nonché di concorrenza. Seguendo un approccio graduale di avvio del mercato del gas, coerentemente con quanto prospettato dalle Istituzioni di riferimento, il GME, ai sensi del Decreto del Ministero dello sviluppo economico 18 marzo 2010, ha avviato dal 10 maggio 2010 l'operatività della P-GAS, ovvero della piattaforma per la negoziazione delle quote di gas naturale importato da paesi extra UE di cui all'articolo 11, comma 2, della legge 2 aprile 2007, n. 40, (di seguito: Legge n. 40/07), le quali, ai sensi del citato dm 18 marzo, devono essere offerte dagli importatori obbligati, esclusivamente nell'ambito della piattaforma di negoziazione organizzata e gestita dal GME.

Con il successivo Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 6 agosto 2010 sono state stabilite, in attuazione delle disposizioni dell'articolo 30, comma 2, della legge n. 99/09, le modalità con cui i produttori di gas naturale assolvono all'obbligo di cessione delle aliquote del prodotto della coltivazione di giacimenti di gas dovute allo Stato (c.d. royalties), di cui all'articolo 11, comma 1, della Legge n. 40/07, prevedendo in particolare che dette aliquote siano offerte dai titolari esclusivamente presso la Piattaforma organizzata e gestita dal GME (P-GAS). Il GME ha così conformato le disposizioni contenute nel Regolamento della piattaforma P-GAS alle disposizioni del dm 6 agosto 2010, rendendo operative, dall'11 agosto 2010 le nuove funzionalità della P-GAS utili a consentire la gestione delle offerte delle predette royalties. Nel corso del 2010, un ulteriore passo in avanti verso la progressiva realizzazione della "Borsa del gas" si è concretizzato con l'avvio, in data 10 dicembre 2010, dell'operatività del mercato a pronti del gas naturale (M-GAS).

Il Regolamento del mercato del gas, approvato dal Ministero dello Sviluppo Economico, sentita l'AEEG, con nulla osta del 26 novembre 2010, è stato pubblicato sul sito istituzionale del GME in data 1 dicembre 2010, come successivamente modificato ed integrato. L'avvio a regime delle negoziazioni sul mercato M-GAS è avvenuto a partire dal 10 dicembre 2010.

Sul MGAS gli operatori possono acquistare e vendere quantitativi di gas naturale a pronti. Su tale mercato il GME svolge il ruolo di controparte centrale delle transazioni concluse dagli operatori.

Il disegno del mercato del gas è stato ulteriormente completato dalla deliberazione dell'AEEG ARG/GAS 45/11, con la quale il Regolatore ha introdotto la disciplina del servizio di bilanciamento basato su meccanismi di mercato. Ai sensi della predetta deliberazione il GME, per conto del Responsabile del bilanciamento organizza e gestisce la Piattaforma per il bilanciamento del gas naturale, a decorrere dall'1 dicembre 2011.

Nell'ambito dei sistemi di scambio del gas naturale gestiti dal GME (P-GAS ed M-GAS) è stata avviata, dal 7 maggio 2012, anche la negoziazione delle quote di gas rese disponibili ai soggetti investitori aderenti dagli stoccatore virtuali abbinati, secondo quanto disposto dal d.lgs. n.130/10 ed in applicazione di quanto stabilito dalle Delibere ARG/Gas 193/10, ARG/Gas 79/11 e 67/2012/R/GAS.

Nell'ambito del processo di integrazione dei mercati all'ingrosso dell'energia elettrica nell'UE - conformemente alle disposizioni del Regolamento CE n. 714/2009 - il GME dal 1° gennaio 2011 ha avviato il progetto di Market Coupling (di seguito MC) - finalizzato all'integrazione del mercato spot italiano con quello sloveno - realizzato mediante l'implementazione di una piattaforma comune per l'allocazione della capacità di trasporto transfrontaliera.

Il GME è, inoltre, impegnato nel progetto Price Coupling of Regions (PCR). Tale progetto, che vede il coinvolgimento, oltre che del GME, anche delle principali borse elettriche europee, ed il supporto dell'Associazione europea delle borse energetiche (EuroPEX), si pone, tra gli obiettivi, quello di favorire la costituzione di un Mercato Integrato dell'energia elettrica nei paesi dell'UE entro il 2014, scadenza indicata dalle competenti istituzioni europee per l'avvio del mercato unico.

Per una descrizione approfondita delle funzioni del GME e delle piattaforme gestite dal GME stesso si rinvia al sito www.mercatoelettrico.org.

2. CATEGORIA DI SERVIZIO

D. Lgs. 163 del 2006 ss.mm.ii. - Allegato II B - Categoria 21 - CPV 79111000-5: Servizi di consulenza giuridica.

Codice identificativo di gara (CIG): Z710942F61.

3. OGGETTO

Il GME indice una procedura comparativa per la selezione del soggetto cui affidare l'incarico professionale per lo svolgimento del servizio di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale - anche connessa all'attività giurisdizionale - a richiesta, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica.

Segnatamente, il servizio si articolerà come di seguito indicativamente descritto:

- a) il fornitore presterà al GME attività di consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale a richiesta, sulle tematiche, di particolare complessità, in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica, che saranno di volta in volta richieste dal GME stesso, ed entro le tempistiche da quest'ultimo indicate;
- b) l'espletamento di ciascun incarico dovrà essere svolto direttamente dal *team di lavoro* costituito dai due avvocati, di cui uno individuato come responsabile dell'incarico, i cui *curricula vitae* sono oggetto di valutazione della presente procedura;
- c) nell'esecuzione di ciascun incarico, il *team di lavoro* potrà essere chiamato a partecipare a riunioni con dipendenti e consulenti del GME, a rispondere a quesiti formulati dal GME, a predisporre pareri, nonché a fornire l'ulteriore assistenza legale che sarà richiesta dal GME stesso. Il fornitore consentirà, inoltre, la partecipazione gratuita di dipendenti e/o collaboratori del GME alle iniziative di formazione o seminari organizzati dal fornitore stesso; con modalità da concordare, potrà organizzare per il GME seminari su questioni legali di interesse corrente; invierà pubblicazioni e materiali di approfondimento di interesse del GME e segnalerà novità legislative e giurisprudenziali (italiane ed estere). Restano comunque esclusi dall'oggetto del contratto gli eventuali incarichi relativi al contenzioso, ai procedimenti presso le Autorità di regolazione e ai pareri *pro-veritate* strutturati.

4. DURATA DEL SERVIZIO

L'incarico ha durata di 1 (*uno*) anno, decorrente dalla data di perfezionamento dell'ordine.

L'incarico potrà essere rinnovato, a discrezione del GME, per ulteriori periodi annuali, per un massimo di 3 (*tre*) anni di proroga.

5. SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i singoli professionisti ovvero gli studi associati.

Nel caso di singolo professionista, deve essere indicato altresì il collaboratore con il quale verrà costituito il *team di lavoro* di cui al precedente punto 3, lett. b); in tale ipotesi, sarà considerato responsabile dell'incarico verso il GME il professionista concorrente.

Nel caso di Studio Associato, devono essere indicati i 2 (*due*) professionisti che formeranno il *team di lavoro* di cui al precedente punto 3, lett. b), con l'indicazione del professionista responsabile dell'incarico.

*** **

Ai fini della partecipazione alla procedura, è richiesto, a pena di esclusione, il possesso, da parte dei 2 (*due*) professionisti che costituiscono il *team di lavoro*, dei seguenti requisiti:

- a) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 163 del 2006 ss.mm.ii.;
- b) iscrizione all'Albo degli Avvocati da almeno 10 (*dieci*) anni;
- c) iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte Suprema di Cassazione ed alle Altre Giurisdizioni Superiori.

Qualora il firmatario degli atti di gara sia soggetto diverso dai professionisti che costituiscono il *team di lavoro*, il requisito di cui alla precedente lettera a) deve essere, altresì, posseduto dal medesimo soggetto firmatario degli atti di gara.

Tutti i predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione.

6. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo totale posto a base d'asta, oggetto di ribasso, è pari ad euro 34.500,00 (*trentaquattromilacinquecento/00*), IVA e cassa di previdenza escluse, per 12 (*dodici*) mesi, quale risultante di una tariffa (ora/uomo) oraria unitaria pari ad euro 300,00 (*trecento/00*), oltre IVA e cassa di previdenza, per un numero massimo stimato di 115 (*centoquindici*) ore di prestazione del servizio nei 12 (*dodici*) mesi.

A tal proposito, si specifica che il GME non è in alcun modo vincolato al numero di ore di prestazione del servizio sopra stimato e, pertanto, non risponderà nei confronti dell'aggiudicatario per l'ipotesi in cui, alla scadenza del contratto, il servizio effettivamente richiesto e reso risulti essere inferiore al numero di ore stimato.

Qualora il GME si avvalga della facoltà di prorogare l'incarico, ai sensi del precedente punto 4, verrà corrisposto al fornitore, per ogni anno di proroga, un importo calcolato quale prodotto tra le ore di servizio richieste e rese nel corso dell'anno e la tariffa (ora/uomo) oraria unitaria offerta; tale importo annuale non potrà, comunque, essere superiore all'importo totale offerto in sede di procedura di selezione.

7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE ED ELEMENTI DI VALUTAZIONE

Il presente appalto sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati.

*** **

Il soggetto cui affidare l'incarico sarà scelto mediante la valutazione di una offerta tecnica ed economica sulla base dei punteggi calcolati applicando la seguente formula:

$$R = A + B$$

con R = punteggio complessivo (max 100 punti);

con A = punteggio offerta tecnica (max 75 punti su 100) determinato con la seguente formula:

$$A = 75 \times Q/Q_{max}$$

dove:

- **Q** = punteggio attribuito all'offerta tecnica in esame;
- **Q_{max}** = punteggio massimo attribuito fra le offerte valide presentate;

e B = punteggio offerta economica (max 25 punti su 100) determinato con la seguente formula:

(IP - Pof)

$$B = 25 \times \frac{\text{-----}}{\text{-----}}$$

(IP - P_m)

dove:

- **B** = punteggio attribuito all'offerta economica in esame;
- **IP** = è l'importo totale posto a base d'asta;
- **P_m** = è l'importo totale minimo fra le offerte valide presentate;
- **Pof** = è l'importo totale offerto del soggetto in esame.

*** **

OFFERTA TECNICA

L'elemento Q è determinato sommando i punteggi attribuiti ai *curricula vitae* dei 2 (due) professionisti costituenti il *team di lavoro* preposto all'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura.

La valutazione complessiva di ogni singola figura professionale può variare tra 0 (zero) e 50 (cinquanta) e, pertanto, il valore dell'elemento Q (somma dei punteggi attribuiti ai due *curricula vitae*) può variare tra 0 (zero) e 100 (cento).

La valutazione del singolo *curriculum vitae* verrà effettuata - tenendo conto della competenza e comprovata esperienza lavorativa in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica dallo stesso evincibile - con riferimento, segnatamente, a:

- **q1: esperienza professionale maturata nel contenzioso amministrativo (max: 10 punti).**

Ai fini della valutazione si richiede l'indicazione dei principali processi innanzi al TAR ed al Consiglio di Stato affrontati nell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012), con una breve descrizione dell'oggetto degli stessi dalla quale evincere le tematiche di maggior rilievo trattate in tema di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica;

- **q2: attività di docenza (max: 10 punti).**

Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione: a) di eventuali docenze presso università pubbliche o private - in qualità di professore ordinario ovvero professore associato ovvero ricercatore ovvero docente a contratto - in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, nel corso dell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012); b) di eventuali docenze in master e/o convegni, in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, nel corso dell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012);

- **q3: ulteriori titoli (max: 5 punti).**

Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali ulteriori titoli (quali, ad esempio, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, master) in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica;

- **q4: pubblicazioni (max: 5 punti).**

Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali pubblicazioni nel corso dell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012) relative a tematiche di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica;

- **q5: menzioni speciali in Directories Internazionali (max: 5 punti).**

Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione di eventuali menzioni in Directories Internazionali nel corso dell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012) inerenti il diritto amministrativo e/o la contrattualistica pubblica. A tal proposito, si richiede di allegare al *curriculum vitae* copia della predetta menzione, in assenza della quale il requisito si considererà assente;

- **q6: clienti (max: 15 punti).**

Ai fini della valutazione, si richiede l'indicazione dei principali clienti pubblici (pubbliche amministrazioni, enti pubblici, organismi di diritto pubblico) e dei principali clienti nel settore energetico - avuti nel corso dell'ultimo triennio (2010, 2011, 2012) - evidenziando sia le attività per gli stessi svolte, in particolare in materia di diritto amministrativo e/o contrattualistica pubblica, sia la natura delle predette attività (se attività giudiziale o attività stragiudiziale).

*** **

Il valore delle componenti q1, q2, q3, q4, q5, q6, sarà calcolato in base alla scala descritta di seguito, che associa, per ogni livello di giudizio, un risultato numerico:

componenti q	assente	insufficiente	sufficiente	discreto	buono	ottimo
q1: esperienza professionale maturata nel contenzioso amministrativo	0	2	4	6	8	10
q2: attività di docenza	0	2	4	6	8	10
q3: ulteriori titoli	0	1	2	3	4	5
q4: pubblicazioni	0	1	2	3	4	5
q5: menzioni speciali in Directories Internazionali	0	1	2	3	4	5
q6: clienti	0	3	6	9	12	15

Il GME si riserva la facoltà di richiedere idonea documentazione comprovante le informazioni inserite nei CV presentati.

*** **

OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà indicare la tariffa (ora/uomo) oraria unitaria, IVA e cassa di previdenza escluse, in considerazione della richiesta da parte del GME di massimo n. 115 ore di prestazione del servizio nei 12 (*dodici*) mesi.

Tale tariffa oraria unitaria non deve essere superiore ad euro 300,00 (*trecento/00*), oltre IVA e cassa di previdenza per ora di prestazione del servizio, per un totale a base d'asta pari ad euro 34.500,00 (*trentaquattromilacinquecento/00*).

In caso di discordanza tra l'indicazione della tariffa (ora/uomo) oraria unitaria e l'indicazione dell'importo totale, prevarrà l'indicazione della tariffa oraria unitaria, ed il GME procederà a calcolare nuovamente l'importo totale offerto.

Ai fini del calcolo del punteggio secondo la formula di cui al presente punto 7, verrà utilizzato l'importo totale offerto.

*** **

Qualora, all'esito della graduatoria (somma tra il punteggio tecnico ed il punteggio economico), più offerte risultino uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà immediatamente all'esperimento di miglioramento, che consisterà nel miglioramento dell'importo già offerto, che andrà espresso per iscritto (in cifre e lettere) e sottoscritto dal soggetto presente in sede di procedura.

I soli professionisti concorrenti ovvero, in caso di Studio Associato, i soli soggetti firmatari degli atti relativi alla presente procedura o persone da questi espressamente delegate e munite di idonea delega o procura a presenziare alla seduta pubblica, di cui al successivo punto 10, potranno

esprimere il miglioramento dell'offerta qualora si verificasse il caso di offerte uguali. Ove nessuno di coloro i quali hanno presentato offerta uguale sia presente o intenda migliorare la propria offerta, si procederà mediante sorteggio.

Il GME si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni offerta che appaia anormalmente bassa, richiedendo all'offerente le opportune giustificazioni. Qualora, all'esito di tale verifica, l'offerta sia risultata anormalmente bassa, il GME procede all'esclusione del concorrente.

Il GME si riserva la facoltà di revocare in ogni momento l'intera procedura per sopravvenute ragioni di pubblico interesse o per la modifica delle circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa, come anche di non procedere all'aggiudicazione del servizio se, a suo insindacabile giudizio, nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero se sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste, senza che i concorrenti possano vantare alcun tipo di pretesa a qualsivoglia titolo.

Si procederà all'aggiudicazione anche qualora pervenga o rimanga valida o accettabile una sola offerta.

Tutta la documentazione presentata dagli offerenti sarà acquisita agli atti e non sarà restituita.

8. DOCUMENTAZIONE DI GARA ED INFORMAZIONI – TERMINE RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Le richieste di chiarimenti da parte dei concorrenti dovranno essere inoltrate **esclusivamente** in forma scritta al fax. n. 06/80124524, all'attenzione del Responsabile del procedimento di cui al successivo punto 16, improrogabilmente entro e non oltre le ore **13:00 del 29 marzo 2013** esplicitando in oggetto la dicitura "Consulenza, studio e assistenza legale stragiudiziale a richiesta in materia di diritto amministrativo e contrattualistica pubblica - Richiesta chiarimenti". **Non saranno prese in considerazione richieste pervenute oltre detto termine.**

La richiesta di chiarimenti dovrà **necessariamente** indicare il numero di fax e l'indirizzo di posta elettronica cui rispondere.

I chiarimenti, richiesti in tempo utile, saranno inviati dalla Stazione Appaltante, tramite fax o, in alternativa, tramite posta elettronica, entro il termine massimo del **3 aprile 2013**.

I chiarimenti e le risposte in merito a domande formulate dai concorrenti, eventuali modifiche e/o integrazioni e/o rettifiche che si rendessero necessarie al presente avviso e relativi allegati, eventuale proroga dei termini per la presentazione delle offerte, saranno pubblicati sul sito web del GME (www.mercatoelettrico.org) in modo che tutti gli interessati alla presente procedura, ne possano venire a conoscenza.

I concorrenti sono pertanto invitati a prestare la massima attenzione.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

L'offerta, redatta in lingua italiana e completa della relativa documentazione, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 8 aprile 2013**, al seguente indirizzo:

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.

Largo Giuseppe Tartini, 3/4

00198 Roma

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, in un plico chiuso e sigillato, e contenere il nominativo del mittente. Detto plico dovrà recare all'esterno l'etichetta allegata al presente avviso (Allegato ETICHETTA), ai fini della corretta identificazione del plico stesso.

La data e l'ora di ricezione sono comprovate dal timbro del protocollo del GME.

Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito, ovvero consegnato a mano da un vostro incaricato. Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna.

Non saranno presi in considerazione e, dunque, non saranno ammessi alla procedura, i plichi recapitati oltre il termine fissato per la presentazione delle offerte. Il recapito del plico rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del GME ove, per disguidi postali o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Ai fini della partecipazione alla procedura, faranno fede la data e l'ora di ricezione del plico e non quelle di spedizione. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine, anche se spediti prima della data di scadenza sopra indicata.

*** **

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno 3 (*tre*) buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, riportanti all'esterno rispettivamente le seguenti diciture:

- **Busta A** – Documentazione Amministrativa;
- **Busta B** – Offerta Tecnica;
- **Busta C** – Offerta Economica.

La **Busta A** dovrà contenere la seguente documentazione:

- a) a pena di esclusione, la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*", redatta sulla base del fac-simile predisposto dal GME (Allegato 1 al presente Avviso), debitamente sottoscritta dal professionista concorrente ovvero, in caso di Studio Associato, dalla persona munita dei poteri per

impegnare lo Studio nei confronti del GME ovvero da un procuratore, corredata, sempre a pena di esclusione, da copia fotostatica del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità;

- b) copia del presente *Avviso*, siglata su ogni pagina e sottoscritta sull'ultima pagina per accettazione dal soggetto che sottoscrive la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*";
- c) copia degli atti dai quali emergono i poteri, in capo al sottoscrittore della "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*", per impegnare lo Studio nei confronti del GME, ovvero della procura nel caso in cui la "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*" sia sottoscritta da un procuratore.

La Busta B dovrà contenere, a pena di esclusione:

i *curricula vitae* dei 2 (due) professionisti costituenti il *team di lavoro* preposto all'esecuzione del servizio oggetto della presente procedura, redatti mettendo in evidenza gli elementi oggetto di valutazione di cui al precedente punto 7. I *curricula vitae* dovranno, a pena di esclusione, essere redatti sotto forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritti da ciascun professionista e corredati di copia del documento di identità di quest'ultimo in corso di validità. Dovrà, altresì, essere allegato al *curriculum vitae* copia dell'eventuale menzione in Directories internazionali.

La Busta C dovrà contenere, a pena di esclusione, l'offerta economica, redatta sulla base del facsimile "*Modello di offerta economica*" predisposto dal GME (Allegato 2 al presente *Avviso*).

Il "*Modello di offerta economica*", debitamente compilato e sottoscritto dal medesimo soggetto/i che ha/hanno sottoscritto i documenti contenuti nella Busta A – Documentazione Amministrativa, dovrà riportare:

- l'indicazione della tariffa (ora/uomo) oraria unitaria, formulato al netto dell'IVA e della cassa di previdenza;
- l'indicazione dell'importo totale, formulato al netto dell'IVA e della cassa di previdenza, ottenuto come prodotto tra il numero massimo stimato di ore di prestazione del servizio in un anno (115) e la tariffa (ora/uomo) oraria unitaria.

L'offerta economica dovrà essere espressa in lettere ed in cifre, fino alla seconda cifra decimale. In caso di discordanza (non altrimenti componibile in via obiettiva) prevarrà l'offerta indicata in lettere.

Non sono ammesse e comporteranno, pertanto, l'esclusione dalla procedura, le offerte che prevedono un importo pari o in aumento rispetto all'importo posto a base d'asta, parziali e/o condizionate, contenenti alternative o comunque espresse in modo indeterminato.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Tutte le operazioni di verifica e valutazione verranno effettuate da una Commissione nominata dal GME.

L'apertura dei plichi, pervenuti entro i termini, avverrà in seduta pubblica presso la sede del GME, sita in Roma, Largo Giuseppe Tartini 3/4, il giorno **18 aprile 2013 ore 11:00**.

Le operazioni si svolgeranno come di seguito illustrato.

All'apertura dei plichi-offerta potranno presenziare i professionisti concorrenti ovvero, in caso di Studio Associato, la persona munita dei poteri per impegnare lo Studio nei confronti del GME, ovvero un procuratore, o persona da questi espressamente delegata e munita di idonea delega o procura a presenziare alla seduta pubblica, accompagnata da copia del documento di identità del delegante in corso di validità.

In seduta pubblica, la Commissione, verificato che i plichi-offerta siano chiusi e sigillati e recanti il nominativo del mittente, procederà all'apertura di quelli pervenuti in tempo utile ed alla verifica della presenza, all'interno degli stessi, delle tre buste regolarmente intestate, chiuse e sigillate.

Dapprima si procederà all'apertura della Busta A – Documentazione Amministrativa e alla verifica della presenza al suo interno della documentazione richiesta.

Successivamente - fatta salva la necessità per il GME di effettuare eventuali verifiche in ordine alla documentazione presente nella Busta A - si procederà, sempre in seduta pubblica (convocata, se necessario, con comunicazione a mezzo fax inviato a tutti i concorrenti ammessi al prosieguo della gara con almeno 2 giorni di preavviso), all'apertura della busta B - Offerta Tecnica ed a verificarne il contenuto. In seduta riservata sarà effettuata la valutazione dell'offerta tecnica e saranno attribuiti i relativi punteggi.

In una successiva seduta pubblica, convocata con comunicazione a mezzo fax inviato a tutti i concorrenti ammessi al prosieguo della gara con almeno 2 giorni di preavviso, la Commissione, previa lettura dei punteggi relativi all'offerta tecnica, procederà all'apertura della Busta C – Offerta Economica, verificandone il contenuto e dando lettura delle offerte economiche pervenute, con l'attribuzione dei relativi punteggi.

Qualora, all'esito della graduatoria (somma tra il punteggio tecnico ed il punteggio economico), più offerte risultino uguali fra loro ed esse risultino le più vantaggiose, si procederà all'esperimento di miglioramento, secondo quanto previsto al precedente punto 7.

Al termine delle operazioni di valutazione, sarà redatta la graduatoria finale.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 163 del 2006 ss.mm.ii., il GME può chiedere documenti ed informazioni complementari.

11. AGGIUDICAZIONE E CONTRATTO

Il GME provvederà, entro 5 (*cinque*) giorni dall'aggiudicazione definitiva, a dare notizia della stessa a tutti i partecipanti.

L'aggiudicatario dovrà presentare la certificazione (ovvero copia conforme) e/o altra documentazione attestante la regolarità contributiva dei due professionisti costituenti il *team di lavoro* e del soggetto firmatario degli atti di gara, se diverso.

12. PRESCRIZIONI ED INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

- Le offerte saranno valide e vincolanti per i concorrenti per un periodo di 180 (*centottanta*) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione;
- in caso di controversie in ordine alla presente procedura ed al successivo eventuale contratto, sarà competente in via esclusiva il Foro di Roma.

13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), s'informa che i dati personali che vengono acquisiti nell'ambito della presente procedura e, successivamente, in relazione alla stipula di eventuali contratti, sono dal GME raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla procedura di selezione ed alla stipula e gestione del contratto, ovvero per dare esecuzione ad obblighi previsti dalla legge.

Al riguardo si precisa che:

- l'acquisizione di tutti i dati di volta in volta richiesti è presupposto indispensabile per l'instaurazione e lo svolgimento dei rapporti innanzi indicati, nonché per adempiere agli obblighi di legge. L'eventuale mancato conferimento dei dati da parte Vostra comporta per il GME l'impossibilità di adempiere alle obbligazioni previste nella presente procedura;
- i dati suddetti, nonché quelli elaborati dal GME, non saranno oggetto di comunicazione da parte del GME se non in conformità e nei limiti previsti dalla presente procedura e dalla legge e non saranno diffusi;
- la persona fisica cui si riferiscono i dati personali acquisiti ha facoltà di esercitare, riguardo all'esistenza ed al trattamento degli stessi, i diritti previsti dall'articolo 7 del succitato Decreto Legislativo.

Il "Responsabile" del trattamento dei dati personali è il responsabile dell'Unità Legale e Regolazione del GME, Avv. Lorena Ruberti, domiciliato per la carica presso il GME, Largo Giuseppe Tartini, n. 3/4 Roma.

14. OBBLIGHI RELATIVI AL D. LGS. N. 231 DEL 2001 E S.M.I. ED AL CODICE ETICO

Il concorrente prende atto che il GME ha adottato un Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231/2001 ss.mm.ii. ed un Codice Etico contenente i principi e i valori che devono ispirare il comportamento di chiunque collabori a qualunque titolo con il GME. Il Modello ed il Codice Etico sono consultabili sul sito internet www.mercatoelettrico.org.

Il concorrente prende atto, inoltre, che la lettera d'ordine prevederà una specifica clausola di risoluzione automatica di diritto dello stesso in caso di inosservanza e violazione del Modello di organizzazione e gestione ex D. Lgs. 231 del 2001 e del Codice Etico.

15. OBBLIGHI RELATIVI ALLA LEGGE N. 136 DEL 2010

Il concorrente sarà tenuto ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136 del 2010 ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari relativi alla presente procedura.

A tal proposito, il concorrente prende atto che la lettera d'ordine prevederà apposita clausola di risoluzione della stessa in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.

16. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Si informa che il Responsabile del procedimento è Pierluigi Blefari (tel.: 06/80124432; fax: 06/80124524; mail: pierluigi.blefari@mercatoelettrico.org).

17. PUBBLICAZIONI

Il presente Avviso, unitamente ai relativi allegati, è pubblicato sul sito internet del GME www.mercatoelettrico.org, sezione bandi di gara, dal 26 marzo 2013.

18. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura successive all'apertura dei plichi (es: eventuale convocazione seduta pubblica apertura offerte economiche; comunicazione ai controinteressati dell'avvenuta aggiudicazione definitiva; eventuali provvedimenti di revoca/annullamento della procedura, esclusione, ecc.), verranno effettuate, mediante trasmissione a mezzo fax, al numero che ciascun concorrente deve indicare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 79, comma 5-*quinquies*, del D. Lgs. 163 del 2006 ss.mm.ii., nella "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*". Non si assumono responsabilità in ordine a numeri di fax errati e/o incompleti.

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA:

- ETICHETTA (Allegato A)
- 1) Fac-simile "*Domanda di partecipazione e dichiarazioni sostitutive*";
 - 2) Fac-simile del "*Modello di offerta economica*".

Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.
Avv. Lorena Ruberti



ALLEGATO A

<p>NON APRIRE</p>	<p>GARA N. 01/2013 SCADENZA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ORE 12.00 DEL GIORNO <u>8 APRILE 2013</u>.</p>	<p>OGGETTO: SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI CONSULENZA, STUDIO E ASSISTENZA LEGALE STRAGIUDIZIALE A RICHIESTA IN MATERIA DI DIRITTO AMMINISTRATIVO E CONTRATTUALISTICA PUBBLICA.</p>	<p>Spett.le Gestore dei Mercati Energetici S.p.A. Largo Giuseppe Tartini 3/4 00198 Roma Alla c.a. della Unità Legale e Regolazione del Gestore dei Mercati Energetici S.p.A.</p>	<p>TIMBRO DELLA SOCIETÀ</p>
			<p>TAGLIARE LUNGO LA LINEA TRATTEGGIATA ED INCOLLARE L'ETICHETTA SUL Plico CONTENENTE LE DUE BUSTE</p>	